


УТВЕРЖДЕНЫ:

Приказом № 88 от 18.04.2017 г.  
Директор МБОУ «Хозьминская ОШ №18»

 С.П.Батюк  
Старший воспитатель структурного  
подразделения Детский сад №17 «Ёлочка»

 О.Н.Куликова

## ПРАВИЛА

**внутреннего распорядка для воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников Детского сада № 17 « Ёлочка», структурного подразделения МБОУ « Хозьминская ОШ №18 »**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка разработаны для воспитанников и их родителей (законных представителей), педагогических работников «Детского сада № 17 «Ёлочка », структурного подразделения МБОУ « Хозьминская ОШ №18» (далее – **Детский сад**) с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в детском саду, а также успешной реализации целей и задач образовательной организации, определенных в Уставе МБОУ « Хозьминская ОШ №18» и «Положении о структурном подразделении Детский сад №17 «Ёлочка».

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, Семейным кодексом, Законом «Об образовании в Российской Федерации», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» СанПиН 2.4.1.3049-13, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014; Уставом МБОУ «Хозьминская ОШ №18 », «Положением о структурном подразделении МБОУ «Хозьминская ОШ №18 Детский сад №17 «Ёлочка» и другими локальными актами Детского сада.

1.3. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники детского сада. Взаимоотношения между детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка из детского сада и регулируются договором между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.5. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. При приеме воспитанника администрация детского сада обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.6. Копии Правил внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей), педагогических работников вывешиваются на стендах во всех групповых помещениях детского сада.

### 2. ПОРЯДОК ПРИХОДА И УХОДА ВОСПИТАННИКОВ

2.1. Режим работы детского сада:

- 5- дневная рабочая неделя;
- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в детском саду – 9 часов;
- ежедневный график работы детского сада: с 08.00 до 17.00.

2.2. Прием детей, впервые поступающих в дошкольные образовательные организации, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.3. Прием детей в детский сад осуществляется с 08.00 ч. до 08.30ч. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса. Ежедневный